Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka

Registration of Suppliers/Contractors for the year 2024

Applications are invited from reputed qualified Manufactures, Agents, Distributors, Importers, Authorized Dealers, Wholesale Establishments, Suppliers, contractors and service providers who wish to register themselves for the supply of following goods and services to Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka for the year 2024.

Item No.	Category
1.0	**Office Equipment and Stationery**
1.1	Office Stationery (Pens, Books, Envelops, Staples, Photocopy Papers, Dusters, etc)
1.2	Office Equipment (Calculators, Fax Machines, Finger Scan Machines, Stamp Machines etc,)
1.3	Computers, I-Pads, Tablets and Computer Accessories, (UPS, Power Banks, Mouse, Key Board, Scanners etc), Printers, Photocopy Machines and relevant Accessories, Computer Consumables (Printer Accessories, Printer and Photocopy Toners, Ribbons, Pen Drives, External Hard Disks, Voice Recorders, Recordable and Printable CDs/DVDs etc,)
1.4	Office Furniture-Wooden and Steel (Tables, Chairs, Cupboard, Computer Tables etc)
1.5	Electrical Equipment and Spare Parts (Refrigerators, Electric Fans, Air Conditioners, Bulbs etc)
1.6	Wiring Accessories (Switches, Cables, Bulbs etc)
1.7	Audio Visual Equipment and Telecommunication Equipment (Cameras, CCTV Cameras & Accessories Projectors & Processing Machines, Telephone Systems and Telephone Equipment etc.)
1.8	Date Stamp, Rubber Stamps, and Name Boards (Aluminum/Plastic/Brass etc.)
1.9	Uniform, Foot Ware, Safety Equipment (Shirts, Trousers & Overall Kits, Shoes and Socks Fire extinguishers and other Safety Equipment etc)
1.10	Sanitizer Items (Sanitizer liquid, Face Mask, Surgical Gloves etc.)
1.11	Technical Equipment (Antenna, Meters, Power Banks, LED Servers etc)
2.0	**Office Equipment Repairs & Maintenance**
2.1	Repairs of Maintenance of Office Equipment (Fax Machines, Photocopy Machines, Finger Scan Machines, Stamp Machines, etc.)
2.2	Preventive and Corrective maintenance of AC Machines
2.3	Preventive and Corrective maintenance of Printer Computers and other units of MIS
2.4	Repairs of Office Furniture (Wooden and Steel)
2.5	Key Cutting and Lock Repairing
2.6	Repair and Service of Generators
2.7	Repair, maintenance and Service of Gymnasium equipment
3.0	**Vehicle Repairs & Supply of Spare Parts**
3.1	Tyres, Tubs and Batteries for vehicles
3.2	Upholstery works of Vehicles (Vehicle Seat Cushions, Seat Covers, Rubber Carpets &Canvas Covers)
3.3	Vehicle Repairs and Services
3.4	Tinkering and Painting of Motor vehicles
3.5	Repairs of Auto Electrical System of Air Condition System for Motor Vehicles
4.0	**Printing & Advertising**
4.1	Artwork, Designing & Advertising
4.2	Printing of Office Documents, Receipt Books, Name Boards and Banners

Item No.	Category
4.3	Designing & Printing of Magazines, Broachers, Posters, Invitations / Greetings / Visiting Cards, Flags, Digital Printing etc.
4.4	Printing Book Binding, Library Book Binding (Broachers, Leaflets, Banners & Posters etc)
5.0	**Services**
5.1	Security Services
5.2	Electrical & Telephone System Wiring
5.3	Computer Networking Cabling & Maintenance Repair& Services,
5.4	Production of Audio / Video Documentary
5.5	Sound Systems for Exhibitions / Seminars / Workshops
5.6	Illumination of Buildings / Exhibition Halls, Floral Decorations etc
5.7	Transport Services, Renting / Hiring of Motor Vehicles (Cars, Vans, Busses, etc)
5.8	Event Managers / Organizing Local & Overseas Trade Fairs
5.9	Software Solution Providers (for Computers and others)
5.10	Transport of Goods and Currier Service
5.11	Language Translators (English, Tamil, Japan, China and other foreign languages)
5.12	Shampooing Carpets & Chairs and other repair of Furniture
5.13	Pests Controlling
5.14	Cleaning Services and Sanitary Services
5.15	Painting and Maintenance of Work of Equipment, Office Building, Railing and Other Steel Fabrications
5.16	Supply of Food and Beverage, Drinking Water Bottles, Dispensers
5.17	Supply of Air Tickets and VISA
5.18	Lighting works with Sound System
5.19	Canteen and Food Supply Services
6.0	**Contractors**
6.1	Civil Maintenance Contractors (CIDA Registration is required)
6.2	Electrical Contractors (CIDA Registration is required)
6.3	Building Interior Works and Partition works
6.4	Labour Contracts / Civil Maintenance for Small Jobs (Mason, Carpenter, Plumber, Aluminum Fabricator, Fitter, Cutting Trees & Branches…. Etc.)
6.5	Maintenance of Plumbing Work and Janitorial Systems / Building Material
7.0	**Consultancy Service (Design and Supervision Service)**
7.1	Civil Engineering Work (Architectural, Structural & QS Services)
7.2	Electrical Engineering Works
7.3	Building Maintenance Service
7.4	Technical & Management Consultancy Services

Conditions for Registration

01. A non- refundable registration fee of **Rs. 1,000.00** (Rupees One Thousand) for registration for the year 2024 should be made by prospective supplier and fee may be paid in cash to the cashier, Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka or by a Bank draft drawn in favor of Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka or by paying in cash to **People's Bank** Account Number **119-1001-43693169** in respect of above registration.

02. Application Form can be obtained from the Administration Division between **9.30 am** and **3.00 pm** on working days from **17.11.2023** to **30.11.2023** or could be downloaded from our web site **www.trc.gov.lk**

03. Those who wish to register for more than one category / Service should submit separate applications for each item.

04. Photocopies of the Business Registration Certificate and the certificates relevant to experience in the relevant field should be attached to the application

05. Applicant who wish to register for building construction and maintenance should possesses the membership of the Association of Construction Contractors of Sri Lanka & National Registration of CIDA for building construction. They are further requested to submit valid copies of documents together with their application.

06. Applicants who wish to supply Air tickets and VISA should possess the valid certificate of registration under the Civil Aviation Authority.

07. Applications should be forwarded along with the payment receipt under registered post or delivered by hand, indicating **"Registration of Suppliers for the year 2024"** on the left-hand corner of the envelop, to reach the Director General, Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka 276, Elvitigala Mawatha, Colombo 08, on or before **05.12.2023**

08. Incomplete and late application will be rejected.

09. Quotations for supplies and services will normally be called from the list of registered suppliers / services providers. However, TRCSL reserves right to call quotations and make purchase/services from other non-registered suppliers / services through the Public Advertisements as well.

For more information please contact, Assistant Director / Human Resource Development on **011-2674304**.

Director General

Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka

No. 276, Elvitigala Mawatha, Colombo 08.

Tel : 011-2689345 Fax : 011-2689355 Web : www.trc.gov.lk

ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව

2024 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

2024 වසර සඳහා ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව වෙත පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම පිණිස ලියාපදිංචි වීමට කැමති පිළිගත්, සුදුසුකම් ලත් නිෂ්පාදකයින්, නියෝජිතයින්, බෙදාහරින්නන්, ආනයනකරුවන්, බලයලත් අලෙවිකරුවන්, තොග ආයතන, සැපයුම්කරුවන්, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සහ සේවා සපයන්නන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයිතම අංකය	වර්ගය
1.0	**කාර්යාල උපකරණ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය**
1.1	කාර්යාල ලිපිද්‍රව්‍ය (පෑන්, පොත්, ලියුම් කවර, ස්ටේප්ල්ස්, ඡායාපිටපත් කඩදාසි, ඩස්ටර් යනාදිය)
1.2	කාර්යාල උපකරණ (ගණක යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර, මුද්දර යන්ත්‍ර යනාදිය)
1.3	පරිගණක, අයි පෑඩ්, ටැබ්ලට් සහ පරිගණක උපාංග (යූපීඑස්, පවර් බෑන්ක්, මවුස්, යතුරු පුවරු, ස්කෑනර් යනාදිය), මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර සහ අදාළ උපාංග, පරිගණක පරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය (මුද්‍රණ යන්ත්‍ර උපාංග, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සහ ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර ටෝනර්, රිබන්, පෙන් ඩ්‍රයිව්, බාහිර දෘඪාංග තැටි, හඬ පටිගත කරන යන්ත්‍ර, පටිගත කළ හැකි සහ මුද්‍රණය කළ හැකි සීඩී / ඩීවීඩී යනාදිය)
1.4	කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ ලී සහ වානේ (මේස, පුටු, කබඩ්, පරිගණක මේස යනාදිය)
1.5	විදුලි උපකරණ සහ අමතර කොටස් (ශීතකරණ, විදුලි පංකා, වායු සමීකරණ, බල්බ ආදිය)
1.6	රැහැන් උපාංග (ස්විච්, කේබල්, බල්බ ආදිය)
1.7	ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය උපකරණ සහ විදුලි සංදේශ උපකරණ (කැමරා, CCTV කැමරා සහ උපාංග, ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍ර සහ සැකසුම් යන්ත්‍ර, දුරකථන පද්ධති සහ දුරකථන උපකරණ ආදිය)
1.8	දින මුද්‍රා, රබර් මුද්‍රා, සහ නාම පුවරු (ඇලුමිනියම් / ප්ලාස්ටික් / පිත්තල ආදිය)
1.9	නිල ඇඳුම්, පාවහන්, ආරක්ෂක උපකරණ (කමිස, කලිසම් සහ නිල ඇඳුම් කට්ටල වල, සපත්තු සහ මේස්, ගිනි නිවන උපකරණ සහ අනෙකුත් ආරක්ෂක උපකරණ ආදිය)
1.10	සනීපාරක්ෂක අයිතම (සනීපාරක්ෂක දියර, මුහුණු ආවරණ, ශල්‍ය අත්වැසුම් ආදිය)
1.11	තාක්ෂණික උපකරණ (ඇන්ටෙනා, මීටර්, පවර් බෑන්ක්, LED සර්වර් ආදිය)
2.0	**කාර්යාල උපකරණ අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව**
2.1	කාර්යාලීය උපකරණ නඩත්තු කිරීම අලුත්වැඩියා කිරීම (ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, ඇඟිලි ස්කෑන් යන්ත්‍ර, මුද්දර යන්ත්‍ර ආදිය)
2.2	AC යන්ත්‍ර වල ආරක්ෂණය සහ නිවැරදි නඩත්තුව
2.3	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, පරිගණක සහ කළමණාකරණ තොරතුරු පද්ධතිවල (MIS), අනෙකුත් ඒකක වල ආරක්ෂණ සහ නඩත්තුව
2.4	කාර්යාලයීය ගෘහභාණ්ඩ අලුත්වැඩියාව (දැව සහ වානේ)
2.5	යතුරු කැපීම සහ අගුලු අලුත්වැඩියාව
2.6	විදුලි ජනක යන්ත්‍ර Service කිරීම සහ අලුත්වැඩියාව
2.7	ජිම්නාස්ටික් උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ Service කිරීම
3.0	**වාහන අලුත්වැඩියාව සහ අමතර කොටස් සැපයීම**
3.1	වාහන සඳහා ටයර්, ටියුබ්, සහ බැටරි
3.2	වාහනවල වැඩ (වාහන ආසන කුෂන්, ආසන ආවරණ, රබර් කාපට් සහ කැන්වස් ආවරණ)
3.3	වාහන අලුත්වැඩියාව සහ Service කිරීම
3.4	මෝටර් වාහන ටින්කරින් කිරීම සහ තීන්ත ආලේපනය
3.5	මෝටර් වාහනවල වායු සමීකරණ පද්ධතියේ ස්වයංක්‍රීය විදුලි පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම
4.0	**මුද්‍රණය සහ ප්‍රචාරණය**
4.1	පිරිසැලසුම් (Artwork), සැලසුම් කිරීම සහ ප්‍රචාරණය
4.2	කාර්යාල ලේඛන, රිසිට් පොත්, නාම පුවරු සහ බැනර් මුද්‍රණය කිරීම
4.3	සඟරා සැලසුම් කිරීම සහ මුද්‍රණය කිරීම, අත් පත්‍රිකා, පෝස්ටර්, ආරාධනා පත්‍ර / සුබ පැතුම් පත්‍ර / විසිටින් කාඩ්පත්, කොඩි ඩිජිටල් මුද්‍රණය ආදිය
4.4	පොත් බැඳීම, පුස්තකාල පොත් බැඳීම (කුඩා පොත්, පත්‍රිකා, බැනර් සහ පෝස්ටර් ආදිය)
5.0	**සේවාවන්**
5.1	ආරක්ෂක සේවා
5.2	විදුලි සහ දුරකථන පද්ධති රැහැන් ඇදීම
5.3	පරිගණක ජාල කේබල් කිරීම සහ නඩත්තුව, අළුත්වැඩියා සහ සේවා,
5.4	ශ්‍රව්‍ය / වීඩියෝ වාර්තා චිත්‍රපට නිෂ්පාදනය
5.5	ප්‍රදර්ශන / සම්මන්ත්‍රණ / වැඩමුළු සඳහා ශබ්ද පද්ධති සැපයීම
5.6	ගොඩනැගිලි / ප්‍රදර්ශන ශාලා සඳහා මල් සැරසිලි සහ ආලෝකය සැපයීම
5.7	ප්‍රවාහන සේවා, මෝටර් රථ කුලියට දීම / කුලියට ගැනීම (කාර්, වෑන්, බස් ආදිය)
5.8	දේශීය සහ විදේශීය වෙළඳ ප්‍රදර්ශන සංවිධානය කිරීම සඳහා උත්සව කළමනාකරණය
5.9	මෘදුකාංග විසඳුම් සපයන්නන් (පරිගණක සහ අනෙකුත්)
5.10	භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සහ කූරියර් සේවාව
5.11	භාෂා පරිවර්තකයන් (ඉංග්‍රීසි, දෙමළ, ජපන්, චීන සහ වෙනත් විදේශ භාෂා)
5.12	බුමුතුරුණු සහ පුටු ෂැම්පු කිරීම සහ ගෘහ භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා කිරීම
5.13	කෘමි මර්දනය
5.14	පිරිසිදු කිරීමේ සේවා සහ සනීපාරක්ෂක සේවා
5.15	උපකරණ, කාර්යාල ගොඩනැගිලි, අත් වැට සහ අනෙකුත් වානේ නිෂ්පාදන පින්තාරු කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම
5.16	ආහාර පාන සැපයීම, පානීය ජල බෝතල්, ඩිස්පෙන්සර්
5.17	ගුවන් ටිකට්පත් සහ වීසා සැපයීම
5.18	විදුලි ආලෝකකරණ කටයුතු සමග ශබ්ද විකාශන කටයුතු
5.19	ආපනශාලා සහ ආහාර සැපයුම් සේවා
6.0	**කොන්ත්‍රාකරුවන්**
6.1	සිවිල් නඩත්තු කොන්ත්‍රාත්කරුවන් (CIDA ලියාපදිංචිය අවශ්‍ය වේ)
6.2	විදුලි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් (CIDA ලියාපදිංචිය අවශ්‍ය වේ)
6.3	ගොඩනැගිලි අභ්‍යන්තර කටයුතු සහ වෙන් කිරීමේ (Partition) කටයුතු
6.4	ප්‍රාථමික රැකියා සඳහා කම්කරු කොන්ත්‍රාත් / සිවිල් නඩත්තු කොන්ත්‍රාත්කරුවන් (මේසන්, වඩු කාර්මික, ජලනල කාර්මික, ඇලුමිනියම් රෙදි, සවි කිරීම, ගස් කැපීම සහ ශාඛා.....ආදිය)
6.5	ජලනල වැඩ සහ සනීපාරක්ෂක පද්ධති නඩත්තු කිරීම
7.0	**උපදේශන සේවාව (සැලසුම් සහ අධීක්ෂණ සේවාව)**
7.1	සිවිල් ඉංජිනේරු කටයුතු (වාස්තු විද්‍යාත්මක, ව්‍යුහාත්මක සහ ප්‍රමාණ සමීක්ෂක සේවා)
7.2	විදුලි ඉංජිනේරු වැඩ
7.3	ගොඩනැගිලි නඩත්තු සේවා
7.4	තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ උපදේශන සේවා

ලියාපදිංචිය සඳහා කොන්දේසි

1. 2024 වර්ෂය සඳහා ලියාපදිංචි වීමට අපේක්ෂා කරන සැපයුම්කරුවන් නැවත නොගෙවනු ලබන **රු. 1,000.00** (රුපියල් දහසක්) මුදලක් ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ අයකැමි වෙත මුදලින් හෝ ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ නමට නිකුත් කළ බැංකු අණකරයක් මගින් හෝ **මහජන බැංකුවේ ගිණුම් අංක 119-1001-43693169** වෙත මුදලින් හෝ ගෙවිය යුතු ය.
2. **2023.11.17** සිට **2023.11.30** දක්වා වැඩ කරන දිනවල **පෙ.ව. 9.30** සහ **ප.ව. 3.00** අතර කාලයේදී පාලන අංශයෙන් අයදුම්පත්‍ර ලබාගත හැකිය, එසේ නැතහොත් අපගේ වෙබ් අඩවිය වන **www.trc.gov.lk** වෙතින් බාගත හැකි ය.
3. කාණ්ඩ / සේවා එකකට වඩා ලියාපදිංචි වීමට කැමති අය එක් එක් අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
4. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ ඡායා පිටපත් සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්දට අදාළ සහතික අයදුම්පත්‍රයට අමුණා තිබිය යුතුය.
5. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සහ නඩත්තුව සඳහා ලියාපදිංචි වීමට බලාපොරොත්තුවන අයදුම්කරුවන් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සඳහා CIDA හි ලියාපදිංචිය සහ ශ්‍රී ලංකා ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකත්වය ලබා තිබිය යුතුය. අයදුම්පත්‍රය සමග අදාළ ලේඛනවල වලංගු පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
6. ගුවන් ටිකට්පත් සහ වීසා සැපයීමට බලාපොරොත්තුවන අයදුම්කරුවන් සිවිල් ගුවන් සේවා අධිකාරිය යටතේ වලංගු ලියාපදිංචි සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
7. අයදුම්පත්‍ර, ගෙවීම් කුවිතාන්සියද සමග **2023.12.05** දින හෝ ඊට පෙර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව, අංක 276, ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 08 යන ලිපිනය වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ අතින් ලැබීමට සැලැස්විය යුතු අතර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ **"2024 වසර සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම"** යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.
8. අසම්පූර්ණ සහ ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
9. සැපයුම් සහ සේවා සඳහා මිල ගණන් ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගේ / සේවා සපයන්නන්ගේ ලැයිස්තුවෙන් කැඳවනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, පොදු වෙළඳ දැන්වීම් හරහා වෙනත් ලියාපදිංචි නොවන සැපයුම්කරුවන් / සේවා වලින් මිල ගණන් කැඳවීමට සහ මිලදී ගැනීම් / සේවා සිදු කරවා ගැනීමට ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවට අයිතිය ඇත.

වැඩිදුර විස්තර සඳහා කරුණාකර **011-2674304** ඔස්සේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ / මානව සම්පත් සංවර්ධන සම්බන්ධ කර ගන්න.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව

අංක. 276, ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 08.

දුරකථන : 011-2689345 ෆැක්ස් : 011-2689355

වෙබ් : www.trc.gov.lk